

OGGETTO: RICHIESTA ASSENZA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(cognome e nome) \_\_\_\_\_ (qualifica)

in servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S. con contratto a tempo \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V. di usufruire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, di un'assenza per:

<input type="checkbox"/> Ferie	<input type="checkbox"/> Relative al corrente A.S. <input type="checkbox"/> Maturate e non godute nel precedente A.S.
<input type="checkbox"/> Festività soppresse previste dalla legge 23/12/1977, n.937	
<input type="checkbox"/> Recupero Compensativo	
<input type="checkbox"/> Permesso retribuito per (*) <input type="checkbox"/> Permesso non retribuito per (*)	<input type="checkbox"/> Partecipazione a concorso/esame <input type="checkbox"/> Lutto familiare <input type="checkbox"/> Motivi familiari/personali (comma 2 art.15 CCNL 2007) <input type="checkbox"/> Matrimonio
<input type="checkbox"/> Maternità	<input type="checkbox"/> Interdizione per gravi complicanze della gestazione (**) <input type="checkbox"/> Astensione obbligatoria (**) <input type="checkbox"/> Astensione facoltativa (L.1204/71 art.7 comma 1) (*) <input type="checkbox"/> Astensione facoltativa (L.1204/71 art.7 comma 2) (**)
<input type="checkbox"/> <b>Malattia</b>	
<input type="checkbox"/> Aspettativa per motivi di	
<input type="checkbox"/> Legge 104 (***) <b>Giorni già usufruiti nel mese: <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3</b>	
<input type="checkbox"/> Infortunio (**)	
<input type="checkbox"/> Altro caso previsto dalla vigente normativa (*)	

Capannoli, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**RISERVATO ALLA SEGRETERIA**

La presente è pervenuta in data \_\_\_\_\_ a mezzo \_\_\_\_\_  
il dipendente ha già usufruito di complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni di \_\_\_\_\_  
nel corso:  del corrente A.S.  del precedente A.S.  del triennio  
 documentazione giustificativa allegata: \_\_\_\_\_  
L'Assistente Amministrativo addetto al controllo \_\_\_\_\_ Il Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi \_\_\_\_\_

**NOTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Si concede  
 Non si concede Il Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_